

Projekt

UMOWA Nr 8/2018

zawarta w dniu

pomiędzy :

Powiatem Stargardzkim, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20,
w imieniu którego działa

Ryszard Hadryś – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych ul. Bydgoska 13/15,
73-110 Stargard,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą,

zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

..... -

o następującej treści :

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **oznakowanie poziome, w ramach zmian organizacji ruchu w pasie drogowym dróg powiatowych, sukcesywnie wdrażanych w roku 2018**, w zakresie szczegółowo określonym w Zapytaniu ofertowym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie - **niezwłocznie po podpisaniu umowy**
2. Zakończenie - **do 31 grudnia 2018 r.**

§ 3

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do dostaw objętych umową jest:

- 1) Zbigniew Sowa - Kierownik referatu ds. zarządzania ruchem,
Email: info@zdp.stargard.pl

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

- -

Tel.:

E-mail:

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem ceny jednostkowej brutto podanej w formularzu cenowym i ilości wykonanych prac wg zamówienia.
2. Całość zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto **zł.** (słownie:)
3. Ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte są w formularzu cenowym z dnia stanowiącej załącznik do umowy.

§ 5

1. Zamawiający ureguje należność za każdą dostawę przedmiotu umowy w oparciu o fakturę VAT potwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Fakturę Wykonawca wystawi na: **Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard NIP 854-222-86-20;**
Płatnik: **Zarząd Dróg Powiatowych, ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard**, fakturę należy wysłać na adres płatnika.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

§ 6

1. Prace będą każdorazowo powierzane do wykonania pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego z podaniem zakresu prac oraz terminu wykonania.
2. Polecenie pisemne może być przekazane osobiście, albo przesłane faksem lub elektronicznie (E-mailem).

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - 2) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu zamówienia – w wysokości 100,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego zgodnie z § 6, ust. 1;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 100,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy;
3. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez strony zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, lub też w razie powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary, strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. W przypadku uchylania się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień Wykonawcy, ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 635 i 636 Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
4. Reklamację realizuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
5. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
6. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
7. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rzeczowo-właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Zapytanie ofertowe.
 - 2) Formularz cenowy.

§ 9

W przypadku osób fizycznych i spółek osób fizycznych:

1. Wykonawca oświadcza, że siedziba przedsiębiorcy odpowiada jego miejscu zamieszkania z zamiarem pobytu stałego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego aktualizowania adresu zamieszkania. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, każdą przesyłkę przesłaną przez Zamawiającego na ostatni, znany Zamawiającemu adres, uważa się za doręczoną.

lub

1. Wykonawca podaje aktualny adres zamieszkania:
2. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego aktualizowania adresu zamieszkania. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, każdą przesyłkę przesłaną przez Zamawiającego na ostatni, znany Zamawiającemu adres, uważa się za doręczoną.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

* wybrać odpowiednie